

Приложение № 1  
к приказу №\_\_ от 01.03.2021 г.

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**  
по разработке и внедрению Рабочей программы воспитания и календарного плана  
воспитательной работы  
муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 386 Краснооктябрьского района Волгограда»

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные	Результат
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение разработки рабочей программы воспитания</b>				
1.1	Подготовка дорожной карты по разработке рабочей программы воспитания	Декабрь 2020г. - январь 2021 г.	Члены рабочей группы	Дорожная карта
1.2	Изучение и анализ нормативных документов, ориентированных на разработку воспитательной стратегии учреждения	в течение уч. года	Члены рабочей группы Педагоги	Пакет нормативных документов Информация на сайте
1.3	Подготовка локальных актов <ul style="list-style-type: none"> <li>• Положение о Рабочей группе по разработке Рабочей программы воспитания</li> <li>• Положение о рабочей программе воспитания</li> </ul>	Декабрь 2020г.  Март 2021г	Заведующий, Члены рабочей группы	Положения Приказы
1.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка рекомендаций по вопросам:</li> <li>• организации воспитательного процесса и особенностях реализации рабочей программы воспитания</li> <li>• оснащение воспитательного процесса</li> </ul>	Май-июнь 2021 г.	Члены рабочей группы	Методические рекомендации  Перечень основного и дополнительного оснащения воспитательного процесса
1.5	Разработка содержания рабочей программы воспитания учреждения	в течение уч. года	Члены рабочей группы	Рабочая программа воспитания
<b>2. Организационное обеспечение разработки рабочей программы воспитания</b>				
2.1	Создание рабочей группы по разработке проекта рабочей программы воспитания учреждения	Декабрь 2020 г.	Заведующий	Приказ
2.2	Мониторинг создания условий для осуществления воспитательной работы в ДОО	в теч.уч. года	Члены рабочей группы	Анкетирование, аналитическая справка
2.3	Мониторинг потребностей родителей о качестве воспитательного процесса в ДОО	в теч.уч. года	Члены рабочей группы	Анкетирование аналитическая справка

2.4	Текущий и итоговый мониторинг социальных запросов семей воспитанников	в теч. уч. года	Члены рабочей группы, педагоги	Материалы мониторинга
<b>3. Методическое обеспечение разработки рабочей программы воспитания</b>				
3.1	Анализ эффективности воспитательной деятельности учреждения, анализ качества воспитывающей среды ДОО	в теч. уч. года	Старший воспитатель	Отчеты Информация к педсоветам и совещаниям
3.2	Изучение Примерной программы воспитания и методических рекомендаций к ней	в теч.уч. года	Члены рабочей группы	Рекомендации к разработке РПВ учреждения
3.3	Информационное и методическое сопровождение деятельности педагогов с использованием Интернет -ресурсов	в теч. уч.года	Члены рабочей группы	Сетевой ресурс Интернета
3.4	Изучение и отбор эффективных программ и технологий воспитания, обобщение лучшего педагогического опыта	Февраль 2021 г.	Члены рабочей группы	Банк опыта
3.5	Разработка проекта программы воспитания	Февраль-апрель 2021г	Члены рабочей группы	Проект программы воспитания
<b>4. Информационное обеспечение разработки рабочей программы воспитания</b>				
6.1.	Обновление тематических страниц (рубрик) на сайте учреждения	Постоянно	Ответственный за ведение сайта	Информация для страниц сайта
6.2	Формирование информационной среды учреждения по вопросам воспитания	в теч. уч. года	Члены рабочей группы	Банк данных буклеты, памятки, дайджесты, рекомендации к оформлению рубрик родительских уголков
6.3	Организация и осуществление информационно-разъяснительной работы по вопросам разработки рабочей программы воспитания	постоянно	Члены рабочей группы	Информация, выступления, работа интернет-ресурса
6.4	Размещение проекта программы воспитания на официальном сайте ОО	апрель 2021г	Ответственный за ведение сайта	Сайт ДОО
6.5	Размещение ООП ДО, включающей программу воспитания и календарный план воспитательной работы	август 2021 г.	Ответственный за ведение сайта	Сайт ДОО
6.5	Подготовка электронного контента по вопросам воспитания	в теч. уч. года	Старший воспитатель	Банк данных